

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ピーノ
住 所	香川県高松市塩上町1-4-8 鶴尾ビル1階
電話番号	087-899-2430

事業所番号	3712021132
管理者名	山崎 亜希
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		40 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		40 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方 (※)		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計 (注1)		7

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上 (※)		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計 (注2)		5

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない、または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点	
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点			
多様な働き方	0点	5点	15点						
支援力向上	0点	5点	15点						
地域連携活動	0点	10点							
経営改善計画	0点	-50点							
利用者の知識・能力向上	0点	10点							

合計	130	点	/ 200点
----	-----	---	--------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和5年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	25,741	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,423	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4.01	時間
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和3年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	12,471,208	円	利用者に支払った賞金総額	30,739,656	円
			収支	▲ 18,268,448	円
前々年度（令和4年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	16,232,591	円	利用者に支払った賞金総額	27,784,758	円
			収支	▲ 11,552,167	円
前年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	27,599,082	円	利用者に支払った賞金総額	27,234,477	円
			収支	364,605	円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		②利用者を職員として登用する制度		③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>		◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/>		◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/>		◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/>	
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/>		※研修、学会等名 実践報告会 実施日 3月21日		※先進的事業者名 わかば食品株式会社 本社工場 実施日/参加者数 5月9日 2人	
※研修名 障がい者支援の基礎「障害者虐待防止法の理解」		※学会誌等名 掲載日 月 日		※他の事業所名 SDCgroup 就労移行支援事業 就労継続支援B型事業所 実施日/参加者数 7月14日 2人	
研修講師 山内 智也 社会福祉法人武蔵野会 リアソンズ 施設長		発表テーマ 倉敷待機所の運営について～指定申請に向けての事前活動として～			
実施日・受講者数 6月12日 8人					
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/>		◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/>		◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/>	
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>		◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/>		◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>	
※商談会等名 第4300回（岡山橋太郎）レバンビジネス交流会		人事評価制度の制定日 令和3年3月1日		※配置期間 月 日～月 日	
主催者名 農業種交流会 Leverage Partners Network		人事評価制度の対象職員数 8名		就業時間	
日時 6月12日		うち昇給・昇格を行った者 1名		職務内容	
内容 販路拡大のための名刺交換、交流会		当該人事評価制度の周知方法			
		人事評価実施の案内を全事業所に掲示。同案内を全社メールにて通知。			
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/>		◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/>			
※評価を受けた日 月 日		※認証を受けた日 月 日			
第三者評価機関		規格等の内容			
(Ⅵ) 経営改善計画					
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input checked="" type="checkbox"/>					
※受理日 令和5年6月16日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ピーノ	事業所番号	3712021132
住所	香川県高松市塩上町1-4-8 鶴尾ビル1階	管理者名	飛鷹 ユミ
電話番号	087-899-2430	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要	
<p>〈活動内容〉</p> <p>活動場所： ガイナファーム株式会社 実施日程： 2023/6/26～現在継続中</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要： 週5日 10：00～14：30 ピエール・エルメ（椎茸のピクルス） 椎茸のカット作業・ビン詰め作業 利用者数：3名</p>	<p>〈活動の様子〉</p> 
<p>〈目的〉</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域企業での障害者の働く場の開拓 ・障害者雇用の実現 ・障害者雇用定着、継続の実現 ・人材不足の解消 ・仕事を通じての社会参画意識の向上 	
<p>〈成果〉</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業所以外での社会参加 ・施設外就労先の職員の方々の障がいに対する理解が深まった。 ・福祉サービスや障がい者雇用制度等の情報共有 ・外就労先から、高い評価を受けた利用者もおり一般就労へ向けての自信に繋がった。 <p>作業の正確性、作業のスピードの向上についても考え、さらに貢献できるよう努めていきたい。</p>	

連携先の企業等の意見または評価			
<p>現状、ドレッシングのボトル詰め作業・椎茸のピクルスのビン詰め作業などを請け負ってもらっております。課題となっております人員不足の問題を補ってくれることで非常に助かっております。また、職場環境のより良い向上が図れているように感じます。</p> <p>今後の課題ですが、ビン詰め作業だけでなくすべての工程を担っていただきたいと考えています。一つ一つの作業を丁寧に行えるように一人一人がより意識を持って行っていただきたいです。現場の責任者と業務の割り振りを相談しながら効率の良い進め方を話し合うことも検討します。</p>			
連携先企業名	ガイナファーム株式会社	担当者名	石田 勝人 様

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ピーノ	事業所番号	3712021132
住所	香川県高松市塩上町1-4-8鶴尾ビル1階	管理者名	山崎 亜希
電話番号	087-899-2430	対象年度	令和5年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <ul style="list-style-type: none">活動場所：介護老人保健施設 悠々荘実施日程：2024/1/15～2024/1/26(10日間)概要：一般就労に向けての職場実習	<p><活動の様子></p> <p>介護老人保健施設 清掃業務</p> <p>午前</p> <ul style="list-style-type: none">居室清掃リハビリ補助 <p>午後</p> <ul style="list-style-type: none">居室清掃 <p>リハビリ補助時に利用者さんの対応に苦慮することがあり先方スタッフと対応についての協議が必要とする</p>
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none">一般就労に向けた現場実習10日間の体験による経験値向上利用者さんの一般就労に向けた課題の掘り起こし	<p>別紙、時間表有</p>
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none">実習を通して労働時間の延長が経験でき現状の課題をジョブコーチと取り組み期間内に改善できた。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

仕事に取り組む姿勢が前向きで一生懸命に頑張ってくれた。 オーバーワークにならないかと思うほどの高い集中で作業ができていた。	
連携先企業（担当者）	障害者就業・生活支援センター 共生 原淵様、香川障害者職業センター 中村様

利用者からの意見・評価

なれない作業だったので緊張したが作業フォロー仕事内容の細かい指示を原淵さん、ジョブコーチにしてもらい実習期間で作業内容の把握と作業手順を習得する事ができた。
--