

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	リエール
住 所	高知県高知市南はりまや町1-17-1 ケンタッキービル1階西号室
電話番号	088-802-7530

事業所番号	3910152838
管理者名	小野 翔太
対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上		40
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

（Ⅱ）生産活動

①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		50
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		点

（Ⅲ）多様な働き方（※）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		15
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	7	点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅳ）支援力向上（※）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		15
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅴ）地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10
1事例以上ある場合：10点		

（Ⅵ）経営改善計画

経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0
期限内に提出していない場合：-50点		

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上

前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計
140
点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（令和6年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	39,686.55	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	9,452	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.20	時間
-----------------------------	-----------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

（Ⅱ）生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	5,664,515	円	利用者に支払った賃金総額	18,956,946	円	収支	▲ 13,292,431	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	38,122,889	円	利用者に支払った賃金総額	37,803,425	円	収支	319,464	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	47,229,779	円	利用者に支払った賃金総額	46,428,739	円	収支	801,040	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（令和6年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☒
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

（Ⅳ）支援力向上

前年度（令和6年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☒
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	☒
※研修名 「障がい者支援の基礎“支援者の虐待を防ぐ”」	
研修講師 山内 晋也（社会福祉法人武蔵野会リアン文京 施設長）	
実施日・受講者数 4月14日～10人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☒
※研修、学会等名 実践報告会	
実施日 10月21日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ 事業所の取り組みについて	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	☒
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名	
実施日/参加者数 月 日 人	
※他の事業所名 ライフ・ステージ 倉空舎	
実施日/参加者数 8月8日 1人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	☒
※商談会等名 高知で異業種交流会しょーや	
主催者名 チーム高知	
日時 9月8日	
内容 販路拡大のための名刺交換会、交流会	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☒
◎当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日 令和3年3月1日	
人事評価制度の対象職員数 7名	
うち昇給・昇格を行った者 名	
当該人事評価制度の周知方法	
人事評価実施の案内を全事業所に掲示。同案内を全社メールにて通知。	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☒
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☐
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	☐
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

（Ⅵ）経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 年 月 日

※経営改善計画の提出を求められていない。

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	リエール
住所	高知県高知市南はりまや町1-17-1 ケンタッキービル1階西号室
電話番号	088-802-7530

事業所番号	3910152838
管理者名	小野 翔太
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

〈活動内容〉

活動場所： 高知食鶏加工株式会社

実施日程： 2023/10/16～現在継続中

実施した生産活動・施設外就労の概要：

週5日 9：30～13：30 鶏肉の加工作業

利用者数：7名

〈活動の様子〉



〈目的〉

- ・ 地域企業での障害者の働く場の開拓
- ・ 障害者雇用の実現
- ・ 障害者雇用定着、継続の実現
- ・ 人材不足の解消
- ・ 仕事を通じての社会参画意識の向上

〈成果〉

- ・ 事業所以外での社会参加
- ・ 施設外就労先の職員の方々の障がいに対する理解が深まった。
- ・ 福祉サービスや障がい者雇用制度等の情報共有
- ・ 外就労先から、高い評価を受けた利用者もおり一般就労へ向けての自信に繋がった。



連携先の企業等の意見または評価			
人材不足の中、事前打ち合わせで決めた人員が継続的に業務に就いて下さるので、計画的な工場生産が可能となり助かっています。 当社としても、可能な限り利用者の皆様に継続的に就労の機会を提供できるよう努めたいと考えております。			
連携先企業名	高知食鶏加工株式会社	担当者名	西村 知則 様

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	リエール	事業所番号	3910152838
住所	高知県高知市南はりまや町1-17-1 ケンタッキービル1階西号室	管理者名	小野 翔太
電話番号	088-802-7530	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要	
〈活動内容〉 活動場所： リエール 実施日程： 2024年7月29日15時開催 実施した取り組みの概要： ハローワーク高知にてハローワーク、障害者職業訓練コーディネーター、特定相談、リエールサービス管理責任者の計4名と本人を交え一般就労へ向けた3名	〈活動の様子〉
〈目的〉 目標である一般就労に向けて必要な知識の取得。一般企業の情報収集。	※写真撮影禁止により掲載なし。
〈成果〉 今回の会を通じ自身の可能性、一般就労に向けての課題点、今後の方向性を発見することができた。 今後はリエールで客室清掃を続けまずは目標の一般企業を意識し取り組んでいくという意識が生まれた。 昨年同様9月に開催予定の合同面接会へ参加し、企業の求めている人材の情報を集める。 現在ホテルの客室清掃に関わっていることもあり、可能性があるのではないかとされている企業情報をコーディネーターとサビ管で集め今後本人に提供行い可能なら体験に繋げる。	※写真撮影禁止により掲載なし。

連携先の企業や事業所等の意見または評価			
どう行動しないといけないか、どこでつまづいてしまうか、ご自身の課題の把握がより行えていると感じられました。初期より一般就労を意識しリエールにて就労スキルを磨いている様子も見取れます。各担当に連絡を取り相談を行いながら気持ちの切り替えが出来るようになり、対策も考え実行されていました。 このような経験を重ねていきご自身に必要なスキルの習得、生活リズムの安定等の理解が深め一般就労に繋がれると思います。			
連携先企業名	ハローワーク高知 専門援助部門障害者担当精神・発達障害者雇用トータルサポーター	担当者名	大平 様
利用者からの意見・評価			
職員の指導の元、作業に取り組む事で、体の動かしがた、力の抜きどころがわかり一般企業の仕事の流れを掴む事が出来た。それに伴い、数値目標の達成や体力向上の進展があり、能動的な動きができるようになった。			