

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ソアーレ
住 所	岡山県岡山市北区本町3-6 桃太郎プラザ401
電話番号	086-206-4070

事業所番号	3310107101
管理者名	中島 由貴
対象年度	令和7年度

(Ⅰ) 労働時間		40 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅱ) 生産活動		40 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
④過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		7
（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(Ⅳ) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(Ⅴ) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合：10点		

(Ⅵ) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合：-50点		

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計

# 130

点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	26,600.80	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,486	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.10	時間
-----------------------------	-----------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	-	円	利用者に支払った賃金総額	-	円	収支	-	円
-----------------	---	---	--------------	---	---	----	---	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	-	円	利用者に支払った賃金総額	-	円	収支	-	円
-----------------	---	---	--------------	---	---	----	---	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	36,764,108	円	利用者に支払った賃金総額	34,035,487	円	収支	2,728,621	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名	利用者支援に関する研修
研修講師	一條仁（杏林大学保健福祉学科講師）
実施日・受講者数	8月21日～6人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名	イーチャリッチ実践報告会
実施日	10月7日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	利用者満足度から見る今後の課題

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	サンクルール
実施日/参加者数	6月26日 1人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	岡山桃太郎レバンビジネス交流会
主催者名	異業種交流会レバン
日時	6月9日
内容	販路拡大のための名刺交換会、交流会

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	令和3年3月1日
人事評価制度の対象職員数	5名
うち昇給・昇格を行った者	2名
当該人事評価制度の周知方法	
人事評価実施の案内を全事業所に掲示。同案内を全社メールにて通知。	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日
※経営改善計画の提出を求められていない。	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ソアーレ	事業所番号	3310107101
住所	岡山県岡山市北区本町3-6 桃太郎プラザ401	管理者名	中島 由貴
電話番号	086-206-4070	対象年度	令和7年度

## 地域連携活動の概要

<p>〈活動内容〉 活動場所： 早島ハローズ物流センター 実施日程： 令和7年2月～</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要： 青果物の袋入れやパック詰め作業</p> <p>利用者数 1ユニット7名程度（1日最大3ユニット）</p>	<p>〈活動の様子〉</p> 
<p>〈目的〉 企業様に障がい者へのご理解を頂いて、利用者が地元で根付いた企業様で働くことで「共生社会」を実現する。 障がい者の実際の就労の様子を知ることができ、直接雇用を検討しやすくなる。慢性的な人手不足が解消され、企業職員の残業負担を軽減できる。職場環境や仕事内容など実際に仕事を行う事で、イメージが付きやすくなり、一般就労へのステップアップにつながる。</p>	
<p>〈成果〉 企業内で就労することで、一般の働き方を身近に感じることができ、仕事に対する責任を感じることができている。また、やりがいと目標を持って就労することができている。 企業様側にも、障害のある方が企業内で一緒に働くことに理解を頂いている。「従業員を早く帰らせるようになった」というお声を頂いている。利用者自身が、準備や片付け、仕事の内容で次に何をしたら良いかを考える力・行動力が身に付いている。周りを見て、一般企業で働くために必要な常識やスキルが少しずつ身についてきている。 利用者により苦手な作業もあり、作業スピードに</p>	

連携先の企業等の意見または評価

主に、トマトのパック詰めやキュウリの袋入れ作業を行っていただいています。一人一人が色々な経験をして作業を覚えて頂き、その日の成果を上げていただきたいと思っております。  
千手が入ってくれたことで、従業員が早く帰れるようになり、感謝しています。  
今後も、新しい事にも挑戦していただきたいです。

連携先企業名	有限会社PATIENCE	担当者名	菅木	様
--------	--------------	------	----	---

## 就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ソアレ
住所	岡山県岡山市北区本町3-6 桃太郎プラザ401
電話番号	086-206-4070

事業所番号	3310107101
管理者名	中島 由貴
対象年度	令和7年度

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

〈活動内容〉	〈活動の様子〉
<p>活動場所： ソアレ事業所            実施日程： 2025年7月12日（土）8：20～8：30</p> <p>実施した取り組みの概要：            利用者の就労意識向上を目的として「社会人として働くには」というテーマで研修を実施。研修内容には、社会人としての基本マナー、仕事への姿勢、衛生管理、チーム意識などを含めたほか、クイズ形式を交えて自ら考える要素も盛り込んだ。</p> <p>参加利用者数 7名</p>	
<p>〈目的〉</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会人として基本的なマナーや働く姿勢を理解し、意識の向上を図ること</li> <li>・欠勤や不真面目な勤務姿勢などの課題を改善するきっかけとすること</li> <li>・清潔感やチームで働く意識を高め、より安定した就労につなげること</li> </ul>	
<p>〈成果〉</p> <p>社会人としての基礎マナーや働く姿勢について「改めて意識する機会」になっていた。クイズ形式を交えたことで、主体的に考える姿勢が見られた。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者が基本的なマナーや働く姿勢を【当たり前的事】とっていると再認識できたこと。</li> <li>・自分の仕事への取り組み方を見直すいい機会となり、今後の業務改善へのきっかけとなった。</li> </ul> <p>研修内容の定着には時間がかかるため、1回の研修で終わらせず、継続的に同様の研修や確認の機会が必要。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

連携先企業の担当者様より、

- ・分からないことは事業所職員へ確認・相談ができています。
- ・時間に余裕を持って行動し、勤務の開始・終了時間を守るようになった。
- ・よく挨拶が出来ている。

という評価を頂いた。

連携先企業名

有限会社PATIENCE

担当者名

菅木

様

利用者からの意見・評価

- ・当たり前のことだけど、再確認できて良かった。
- ・言われてみれば、自分にはできてないこともあると気づいた。
- ・クイズがあると考えるきっかけになり、楽しかった。